

# Culture Horlogère E-Formation

**PASSEZ À L'ACTION ET DONNEZ LE RYTHME  
QUI VOUS CONVIENT !**

## Votre parcours pédagogique

Afin d'atteindre les objectifs d'apprentissage, les moyens didactiques mis à disposition suivent une logique facilitant l'acquisition des nouveaux savoirs.

Dans votre parcours de formation, vous serez amenés à visualiser des vidéos, participer à des questionnaires et à réviser grâce à des outils pédagogiques. Formez-vous à votre rythme et préparez-vous dans les meilleures conditions afin de réussir l'évaluation final qui se déroulera dans nos locaux.

## Les objectifs pédagogiques

Au terme de la formation, vous serez capable de :

- ✓ Connaître l'évolution de la mesure du temps
- ✓ Connaitre l'histoire de l'horlogerie
- ✓ Citer les différents composants de la montre
- ✓ Expliquer le fonctionnement de la montre
- ✓ Différencier les différents genres de montres

## La méthodologie

- ✓ Inscrivez-vous sur notre site E-formation
- ✓ Procédez à l'achat de votre cours (plus de détail dans les Conditions générales de vente)
- ✓ Accédez instantanément à l'ensemble du contenu de votre e-formation (vidéos, quiz, présentations, ...)
- ✓ Téléchargez votre support de cours référent et suivez, étape par étape, le cheminement de votre parcours pédagogique.
- ✓ Une fois terminé, vous n'êtes qu'à un pas d'obtenir votre attestation de formation

## Attestation de formation

Au terme de votre apprentissage, vous pourrez venir passer votre test final d'une durée de 30 minutes dans les locaux du CFH Genève pour obtenir l'attestation de réussite.

Il vous suffira de suivre le lien suivant afin de choisir votre date pour le passage de votre évaluation finale : [\*\*LIEN\*\*](#)

Cette attestation de réussite peut être prise en considération dans le cadre d'une de nos formations afin de vous libérer de l'obligation de présence pour le mêmes cours.

Pour toutes demandes d'informations complémentaires, envoyez un e-mail à [e-formation@cfhge.ch](mailto:e-formation@cfhge.ch) ou joignez-nous au +41 22 794 66 67.

# 12 heures d'apprentissage

Les temps de révision et d'apprentissage sont des temps estimés pour une personne n'ayant aucune connaissance de base :

- ✓ 1 heure de vidéo
- ✓ 2 heures de questionnaires et exercices
- ✓ 4 heures de révision des différents supports de formation
- ✓ 5 heures de travail autonome d'appropriation des contenus

## Prix de l'E-Formation

**240 CHF**

## Généralité & règlement

### Généralité

Chaque formation permet de visualiser des vidéos, de prendre connaissance des supports de cours et de participer à des questionnaires de révision. Pour faciliter votre apprentissage, une arborescence est mise en place pour suivre le cours de façon logique et continue.

Des icônes vous informent sur votre état d'avancement :



- La vidéo ou la présentation est accessible**
- La vidéo doit être visualisée pour activer les éléments suivants**
- L'élément n'est pas activé car l'élément précédent n'a pas été visualisé (vidéo, support, quiz,...)**
- La vidéo doit être visualisée à nouveau car l'élément précédent n'a pas été ouvert (exemple : vous n'avez pas pris connaissance du support de présentation avant de visualiser la vidéo)**

## Appréciation de l'examen et détermination des notes

Au CFH Genève, l'attribution de toutes les notes sont faites au dixième de point (3.75 = 3.8) et l'examen final s'exprime par des notes échelonnées de 1 à 6.

L'échelle des notes se décompose de la manière suivante :

Note	Travail fourni
6	Très bon, qualitativement et quantitativement
5	Bon, répondant bien aux objectifs
4	Satisfaisant aux exigences minimales
3	Faible, incomplet
2	Très faible
1	Inutilisable ou non exécuté

## Organisation des examens finaux

### Matériel autorisé

Stylo, plume, effaceur, règle, marqueur de couleur

### Matériel non autorisé

Tous les appareils électroniques tels que téléphone portable, agenda électronique, ordinateur, ..., l'utilisation d'un crayon gris ou d'un stylo rouge.

Il n'est pas possible de reporter ou d'annuler un examen final, à l'exception d'un empêchement (avec justificatif) pour une raison valable comme : maladie, accident, maternité, décès d'un proche, convocation d'une autorité, retard CFF/TPG, période imprévu de service militaire, protection civile ou service civile. A défaut, le participant se verra attribuer la note de 1 pour l'inexécution de son examen. Les candidats en retard par négligence se verront refuser l'accès à la salle d'examen pour la théorie.

---

Tout candidat pris en flagrant délit de tricherie, de tromperie envers les surveillants, d'utilisation de matériel non autorisé, d'atteinte grave à la discipline, devra quitter la salle et l'évaluation finale sera nul et non avenu.

## Réussite de la formation

La note de l'évaluation finale égale ou supérieure à 4 traduit un résultat suffisant : soit l'obtention de l'attestation de réussite de la formation, celle qui est inférieure à 4 traduit un résultat insuffisant : soit l'obtention de l'attestation de non-réussite de la formation.

## Modalité en cas d'échec à l'évaluation finale

Toute évaluation finale dont le résultat est insuffisant peut être répétée deux fois au maximum. Un montant de 50 CHF sera à la charge du participant pour les frais d'expertise et le paiement doit impérativement être effectué avant la date de répétition.

## Consultation et contre-expertise des examens

Le participant à un délai de 10 jours dès réception de ses résultats pour faire recours au résultat de son évaluation finale par lettre recommandée. Dès réception, le centre se chargera de fixer un rendez-vous avec un expert et le participant pour consulter l'évaluation finale.

Le prix forfaitaire pour la consultation de toute évaluation finale est de 100.00 CHF à payer au plus tard le jour du rendez-vous.

En cas de contre-expertise demandée par le participant, un montant de 350.00 CHF par examen devra être réglé par le participant.